

Załącznik nr 2

.....

Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....

Adres do korespondencji

Dyrektor

.....

.....

(nazwa i adres szkoły, do której składany jest wniosek)

Zgłoszenie dziecka do klasy szkoły podstawowej w roku szkolnym

I. Dane osobowe kandydata i rodziców :

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata		
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>		
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki	
		Ojca	

5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i aktualne numery telefonów rodziców kandydata	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Dodatkowe informacje:

(Wpisać odpowiednią informację albo tak lub nie)

1.	Preferowany język obcy (angielski lub niemiecki)	
2.	Czy dziecko będzie uczęszczać na lekcje religii?	
3.	Czy dziecko będzie uczęszczać na lekcje etyki?	
4.	Czy dziecko zostało przebadane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną lub specjalistyczną? Jeśli Państwo posiadają opinię lub orzeczenie prosimy o jej dołączenie.	

5.	Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności? Jeśli Państwo posiadają orzeczenie prosimy o jego dołączenie.	
6.	Zastrzeżenia zdrowotne (inne informacje ważne dla zdrowia, rozwoju i bezpieczeństwa dziecka).	
7.	Czy dziecko brało udział w zajęciach specjalistycznych w przedszkolu? (np. korekcyjno-kompensacyjne, terapeutyczne, wyrównawcze, itp.). Jeśli tak, to w jakich?	
8.	Czy dziecko powinno brać udział w zajęciach gimnastyki korekcyjnej (wymagane zaświadczenie lekarskie)?	
9.	Czy wymagany jest udział dziecka w zajęciach logopedycznych?	
10.	Zainteresowania dziecka.	
11.	Czy dziecko korzystać będzie z obiadów w stołówce szkolnej?	

12.	Czy dziecko korzystać będzie ze świetlicy szkolnej?	
-----	---	--

Pouczenie

Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z rekrutacją do szkoły, prowadzoną na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148).

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

Załącznik nr 3

Klauzula informacyjna: dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji do Szkoły Podstawowej im. Stefana Czarnieckiego w Reczu

W związku z zapisami art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Reczu, ul. Ratuszowa 29, 73-210 Recz.

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych Panią Agnieszkę Pater. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@recz.pl, pod numerem telefonu 95 765-44-61 wew. 123 bądź pocztowo na adres: Inspektor Ochrony Danych, Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego, ul. Ratuszowa 29, 73-210 Recz.

3. Cel przetwarzania danych osobowych:

- rekrutacja dzieci do szkoły.
- wykonanie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO).

4. Podstawa prawna przetwarzania:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek,
- Uchwały Nr XXX/166/17 Rady Miejskiej w Reczu z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Recz

5. Czas przetwarzania danych osobowych

- osoby przyjęte: dane osobowe przechowywane są nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania w publicznej szkole podstawowe,
- osoby nieprzyjęte: dane osobowe przechowywane są przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, (art. 160 ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe).

6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

7. Mają Państwo prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO);
- sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym (art.16 RODO);

- usunięcia danych przetwarzanych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art.17 i art. 18 RODO);

- wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. (art. 77 RODO).

(gdy - i w zakresie, w jakim - jest to dopuszczone obowiązującymi przepisami prawa i możliwe dla administratora).

8. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....

Data

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica/opiekuna prawnego